Դրամաշնորհային եռամսյակային հաշվետվություն N1

1. Ընդհանուր տեղեկատվություն

Միջոցառման անվանում	Տարեց և հաշմանդամություն ունեցող անձանց շուրջօրյա խնամքի ծառայություններ
Դրամաշնորհի N	ԴՏՊ-Ծ1032. Մ11001/26-6
Դրամաշնորհատու կազմակերպություն	Հայաստանի Հանրապետության Աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարություն
Դրամաշնորհառու կազմակերպություն	«Վանաձորի տարեցների տուն» հիմնադրամ
Միջոցառման իրականացման ժամանակահատված	01.01.2026թ - 31.12.2026թ
Հաշվետու ժամանակահատված	01.01.2026թ - 31.03.2026թ
Ներկայացման օր	17.04.2026թ
Հաշվետվության պատասխանատու (անուն, ազգանուն, պաշտոն)	Մանուշակ Օհանյան - Տնօրեն

2. Բովանդակային հաշվետվություն

2.1 Պայմանագրի թիվ 1 հավելվածով սահմանված միջոցառումների շրջանակում հաշվետու ժամանակահատվածում կատարված գործողություններ:

Հաշվետու ժամանակահատվածում Վանաձորի տարեցների տունը իրականացրել է 65 տարին լրացած, չաշխատող, օրենսդրությամբ սահմանված կարգով խնամող չունեցող, կամ, բացառիկ դեպքերում՝ 18 տարին լրացած հաշմանդամություն ունեցող, կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված խնամքի և հոգածության կարիք ունեցող անձանց կացարանով ապահովման, շուրջօրյա խնամքի և այլ սոցիալական ծառայություններ, որի շրջանակներում հիմնադրամի կողմից իրականացվել են հետևյալ գործողությունները՝ Տարեցների տան խնամքի տակ գտնվող շահառուներին մշտական և ժամանակավոր օթևանի տրամադրում, նրանց համար կյանքի լիարժեք, բարեկեցիկ, ընտանեկանին առավել մոտ պայմանների ստեղծում, մասնավորապես՝ խնամառուների կենցաղային սպասարկում(օրական 3-անգամյա սննդի, ըստ անհրաժեշտության հագուստի, անկողնային և առաջնային այլ պարագաների տրամադրում), խնամքի, բժշկա-սանիտարական հոգածության և սպասարկման ապահովում, սոցիալ-հոգեբանական վերականգնման աշխատանքների իրականացում, առաջնային բժշկական օգնության տրամադրում, անհրաժեշտության դեպքում՝ հոսպիտալացման կազմակերպում, առօրյան հետաքրքիր դարձնելու համար բազմատեսակ մշակութային միջոցառումների կազմակերպում:

2.2 Միջոցառման առաջընթացն ըստ իրականացված գործողությունների և ստացված արդյունքների:

	Իրականացված գործողություններ				
	Գործառույթների նկարագիր (1)	Ակնկալվող արդյունքները (2)	Գնահատման չափանիշները և հիմնավորող փաստաթղթեր(3)	Փաստացի մատուցած ծառայություններ (4)	Մեկնաբանություն (5)
1.	Շահառուների ընդունելություն և կացարանով ապահովում				
1.1	Ընդունման վերաբերյալ համապատասխան փաստաթղթերի կազմում • հաստատությունում խնամառուի փաստացի հաշվառման իրականացում, • կենսաթոշակի հետ կապված հարցերի կարգավորում	Շահառուների պատշաճ հաշվառում	Ընդունելությունը իրականացվել է ՀՀ կառավարության 2025թ. նոյեմբերի 14-ի 1614-Ն որոշմամբ հաստատված պահանջներին համապատասխան՝ ՄՍԾ տարածքային կենտրոնների ուղեգրերի հիման վրա: Կատարվել է գրանցում	4 շահառու	

			«Սոցիալական պաշտպանության ծրագրերում ընդգրկված և խնամք ստացող տարեցների ու հաշմանդամների հաշվառման տեղեկատվական համակարգ»-ում: Կազմվել են՝ ➢ Շահառուի ընդունման հրաման ➢ Շահառուի հաշվառման քարտ ➢ Պայմանագիր		
1.2	Կացարանով՝ անհրաժեշտ կահույքով, անկողնանային պարագաներով և կենսապահովման համար անհրաժեշտ միջոցներով ապահովում	Շահառուները ապահովվել են ընտանեկանին առավել մոտ սոցիալ-կենցաղային պայմաններով		Հաշվետու ժամանակահատվածում բնակվել է ընդհանուր՝ 59 մարդ, 4843 մարդ/օր, օրական միջին՝ 54 մարդ	
1.2.1	Հաշվետու ժամանակահատվածում ամբողջությամբ նորացվել է շահառուների սենյակների կահույքը (մահճակալներ, ներքնակներ, զգեստապահարաններ, մահճապահարաններ, սեղաններ, աթոռներ) և անկողնային պարագաները:			55 շահառուի հաշվով	
2.	**Բազմամասնագիտական խմբի կողմից իրականացվող գնահատում** (սոցիալական աշխատող, հոգեբան)				
2.1	Շահառուի գնահատման քարտի կազմում և ըստ կենսագործունեության տեսակների կարողությունների գնահատում	Շահառուներին մատուցվել են ծառայություններ իրենց կարողություններին համապատասխան	Կազմվել են՝ ➢ Գնահատման թերթիկ ➢ Ըստ կենսագործունեության տեսակների շահառուի կարողությունների գնահատման թերթիկ	4 շահառու	
2.2	Ըստ կարողությունների գնահատման անհատական սոցիալական ծրագրի կազմում		➢ Անհատական սոցիալական ծրագիր		
2.3	Ըստ կենսագործունեության տեսակների շահառուների կարողությունների վերագնահատում		➢ Ըստ կենսագործունեության տեսակների շահառուի կարողությունների գնահատման թերթիկ	53 շահառու	
3.	**Սոցիալ հոգեբանական օգնության կազմակերպում**				

3.1	Շահառուների ինտեգրում և հարմարեցում նոր միջավայրին	Կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված անձանց սոցիալ-հոգեբանական առողջության վերականգնում և պահպանում	Գրանցամատյան	4 շահառու	
3.2	Հարաբերությունների կարգավորում, ընդհանուր կարիքների և խնդիրների վերհանում և աջակցում դրանց լուծմանը, կոնֆլիկտների լուծմանը	Կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված անձանց սոցիալ-հոգեբանական առողջության վերականգնում և պահպանում		59 շահառու	
3.3	Սոցիալ-հոգեբանական օգնության և խորհրդատվության տրամադրում	Կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված անձանց սոցիալ-հոգեբանական առողջության վերականգնում և պահպանում	Գրանցամատյան	1. Սոցիալական-148 շահառու, 224 անգամ 2. Հոգեբանական-63 շահառու-133անգամ	
3.4	Կարիքների գնահատման հիման վրա շահառուների ընտանիքների հետ կապերի ամրապնդում և սոցիալ հոգեբանական աշխատանքի արդյունքում շահառուի վերադարձ ընտանիք	շահառուի վերադարձ ընտանիք		2 շահառու	
3.5	Կարիքների գնահատման հիման վրա առկայության դեպքում շահառուների հարազատների, ընկերների փոխայցելությունների և հանդիպումների կազմակերպում	Հարազատների և շրջապատի հետ կապի ամրապնդում	Գրանցամատյան	26 շահառու, ընդհանուր՝ 34 անգամ	
4.	**Բժշկական օգնության և սպասարկման կազմակերպում**				

4.1	Ընդունելության ժամանակ շահառուի բուժզննություն, առողջական վիճակի գնահատում, Առողջական վիճակի մասին քարտի բացում	Շահառուների առողջական վիճակի վերականգնում և պահպանում	Առողջական վիճակի մասին քարտ	4 շահառու	
4.2	Առաջնային բժշկական օգնության և սպասարկման տրամադրում • Բժշկի համայց՝ առնվազն շաբաթը մեկ անգամ և ըստ անհրաժեշտության, խնդիրների վերհանում և բուժօգնության կազմակերպում • Բուժզննության իրականացում՝ երեք ամիսը մեկ անգամ • Բուժքրոջ համայց՝ ամենօրյա և ըստ անհրաժեշտության, անհրաժեշտության դեպքում ճնշման չափում և ջերմաչափում • Առաջին բուժօգնության տրամադրում, ներկայացում բժշկին, բժշկի նշանակումների կատարում	Շահառուների առողջական վիճակի վերականգնում և պահպանում	Առողջական վիճակի մասին քարտ Գրանցամատյան	Միջին՝ 54 շահառու 54 շահառու Օրական միջին՝ 54 շահառու Օրական միջին՝ 34շահառու	
4.3	Մասնագիտական բժշկական օգնության կարիքի դեպքում պոլիկլինիկական, հիվանդանոցային բժշկական օգնության ստացման և հիվանդանոցային (ստացիոնար) բուժօգնություն իրականացնող կազմակերպություն ուղեգրման կազմակերպում	Շահառուների առողջական վիճակի վերականգնում և պահպանում	Գրանցամատյան	1. Պոլիկլինիկական – 50 շահառու՝ 30 անգամ 2. Հիվանդանոցային- 11 շահառու՝ 12 անգամ 3. Ստացիոնար – 8 շահառու՝ 30 օր	
4.4	• Անհրաժեշտության դեպքում՝ անձի ֆունկցիոնալության գնահատման կամ վերագնահատման կազմակերպում հանձնաժողովի կողմից • Աջակցող միջոցներով ապահովման գործընթացի կազմակերպում	Շահառուների առողջական վիճակի վերականգնում և պահպանում	Անձի ֆունկցիոնալության գնահատման որոշում Ծառայությունների անհատական ծրագիր	1 շահառու	

4.5	• Վերականգնողական ծառայությունների տրամադրում՝ ըստ անհրաժեշտության	Շահառուների առողջական վիճակի վերականգնում և պահպանում	Վերականգնողական ծառայությունների անհատական ծրագիր	Կարիք չի եղել	
5.	**Սննդի տրամադրում**				
5.1	Սննդի տրամադրում՝ օրական առնվազն երեք անգամ		Համաձայն ՀՀ Կառավարության 2007թ. մայիսի 31-ի«Ծերերի և հաշմանդամների սոցիալական սպասարկման նվազագույն չափորոշիչները հաստատելումասին» N730 –Ն որոշման Հիմքը՝ Մենյու- պահանջագրեր	4843 մարդ/օր	
6.	**Խնամքի իրականացում**				
6.1	Ըստ անհրաժեշտության շահառուներին տրամադրվել է հագուստ, սպիտակեղեն, կոշկեղեն		Գրանցամատյան, բաշխման ցուցակներ	59 շահառու	
6.2	Ըստ անհրաժեշտության անկողնային և անձնական հիգիենիկ պարագաներով ապահովում		Գրանցամատյան բաշխման ցուցակներ	59 շահառու	
6.3	Սանիտարահիգիենիկ պայմանների ապահովում և կազմակերպում			59 շահառու	
7.	**Ազատ ժամանցի, մշակութային միջոցառումների, թերապևտիկ խմբային աշխատանքների և նեյրոթերապիայի կազմակերպում**				
7.1	Մշակութային միջոցառումների կազմակերպում **հաստատության ներսում**	Շահառուների զբաղվածության ապահովում	Միջոցառումների գրանցամատյան, լուսանկարներ, նյութեր Տարեցների տան ֆեյսբուքյան էջում	17 միջոցառում- միջինը 21-ական շահառու	
7.2	Ըստ շահառուների ֆիզիկական հնարավորությունների մշակութային միջոցառումների և էքսկուրսիաների կազմակերպում **հաստատությունից դուրս**՝ ըստ շահառուների ֆիզիկական հնարավորությունների		Միջոցառումների գրանցամատյան, լուսանկարներ, նյութեր տարեցների տան ֆեյսբուքյան էջում	3 միջոցառում- Մասնակցել է 19 շահառու	
7.3	Թերապևտիկ խմբային աշխատանք		գրանցամատյան		

	• Արտթերապիա • Նյրոթերապիա			6 անգամ- միջին՝ 14-ական շահառու 11 անգամ- Միջին՝ 14-ական շահառու	

Ծրագրի արդյունքում ապահովվել է միայնակ, սոցիալապես անապահով, հիմնադրամի խնամքի տակ գտնվող տարեցների արժանապատիվ ծերությունը, որի արդյունքում՝ նրանք իրենց տարիները անց են կացնում կենցաղային բարեկեցիկ և ապահով պայմաններում:

Կազմակերպության գործունեությունը, իրականացվող միջոցառումները և տարեցների առօրյան լուսաբանվում է կազմակերպության Վանաձորի տարեցների տուն/Vanadzor Old Age Home ֆեյսբուքյան էջում:

Հաջորդ հաշվետու ժամանակահատվածի համար նախատեսված գործողությունները

Ծրագիրը շարունակական է: Հաջորդ ժամանակատավածում ևս իրականացվելու է կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված խնամքի և հոգածության կարիք ունեցող տարեց անձանց կացարանով ապահովման, շուրջօրյա խնամքի և այլ սոցիալական ծառայությունների մատուցումը այն է՝

տարեցներին մշտական և ժամանակավոր օթևանի տրամադրում, նրանց համար կյանքի լիարժեք, բարեկեցիկ, ընտանեկանին առավել մոտ պայմանների ստեղծում, մասնավորապես՝ խնամառուների կենցաղային սպասարկում(օրական 3-անգամյա սննդի, ըստ անհրաժեշտության՝ հագուստի, անկողնային և առաջնային այլ պարագաների տրամադրում), խնամքի, բժշկա-սանիտարական հոգածության և սպասարկման ապահովում, սոցիալ-հոգեբանական վերականգնման աշխատանքների իրականացում, առաջնային բժշկական օգնության տրամադրում, անհրաժեշտության դեպքում՝ հոսպիտալացման կազմակերպում, առօրյան հետաքրքիր դարձնելու համար բազմատեսակ **մշակութային միջոցառումների կազմակերպում:**

Ծրագիրն իրականացվելու է 55 շահառուի համար:

«Վանաձորի տարեցների տուն» հիմնադրամ

Տնօրեն՝ ________________ **Մանուշակ Օհանյան** **«17» ապրիլի 2026թ**

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
«Վանաձորի տարեցների տուն» հիմնադրամի կողմից մատուցված շուրջօրյա ընդհանուր տիպի խնամքի ծառայությունների վերաբերյալ
1-ին եռամսյակ

հ/հ	Մատուցվող ծառայության անվանումը	Ծառայություն ստացած անձանց թիվը	
1.	Շահառուների թվաքանակը հաշվետու ժամանակահատվածի՝ սկզբում/վերջում	55	54
1.1	Այդ թվում՝ կին	23	22
1.2	Այդ թվում՝ հաշմանդամություն ունեցող անձինք	14	17
1.2.1	Այդ թվում՝ կին	4	4
1.2.2	18-40 տարեկան	0	0
1.2.3	40-65 տարեկան	5	5
1.2.4	65-ից բարձր տարիքի անձինք	9	12
1.3	65-ից բարձր տարիքի անձինք	50	49
1.4	Անկողնային խնամքի կարիք ունեցող շահառուներ	4	3
2.	Հաշվետու ժամանակահատվածում ընդունվել է	4	
3.	Հաշվետու ժամանակահատվածում դուրս է գրվել	5	
3.1	Վերադարձել է ընտանիք	2	
3.2	Ընդունվել է այլ հաստատություն	0	
3.3	Մահացել է	3	
4.	Առաջին օգնության և սպասարկման տրամադրում, այդ թվում՝ դեղերի տրամադրում	35	
5.	Վերականգնողական ծառայություններ (նշել տեսակը և ծառայություններ ստացողների թիվը)	0	
6.	Ուղեգրվել է ստացիոնար բուժհաստատություն	10	
7.	Կարիքի գնահատում	56	
8.	Այցելություններ, հանդիպումներ	34	
9.	Աշխատանքային/արտթերապիայի կազմակերպում(նշել տեսակը և մասնակիցների թիվը) –նեյրոթերապիա խմբային -արտթերապիա խմբային	11/ միջինը՝ 14 շահառու 6/ միջինը՝ 14 շահառու	
10.	Մշակութային միջոցառումների կազմակերպում	20	
10.1	այդ թվում՝ հաստատությունից դուրս	3	
11.	Ուղեկցման ծառայություններ	75	
12.	Այլ ծառայություն(նշել)	-	

«Վանաձորի տարեցների տուն» հիմնադրամ

Տնօրեն՝ ________________ Մանուշակ Օհանյան «17» ապրիլի 2026թ